

УТВЕРЖДЁН:

Распоряжением Управления
образования Администрации
муниципального района
«Шилкинский район»

№ _____ от _____ 2015г.



ПРИНЯТ

Общим собранием коллектива
МДОУ ЦРР детского сада №12 «Теремок»
Протокол от «21» января 2015г. № 1



УТВЕРЖДЁН:

Распоряжением Комитета по управлению
имуществом и земельным отношениям
муниципального района «Шилкинский район»

№ 25 от «03» марта, 2015г.



УСТАВ

Муниципального дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 12 «Теремок» I категории

п.г.т. Первомайский

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Комитета
образования Администрации
муниципального района
«Шилкинский район»
№ ____ от « ____ » ____ 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Комитета по
управлению имуществом и
земельным отношениям
муниципального района
«Шилкинский район»
№ ____ от « ____ » ____ 2017 г.

ПРИНЯТО
Общим собранием
трудового коллектива
Протокол № ____
« ____ » ____ 20 ____ г.

**Изменения в Устав
Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
Центра развития ребенка -
детского сада № 12
«Теремок»
I категории**

Забайкальский край
Шилкинский район
пгт. Первомайский
2017 год

В соответствии с Решением Совета муниципального района «Шилкинский район»
№334 от 20.06.2017 г. «О внесении изменений в структуру администрации

муниципального района «Шилкинский район» внести следующие изменения в Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка – детского сада № 12 «Теремок» I категории (далее по тексту – Устав):

1. Пункт 1.4. Главы 1 Устава изложить в следующей редакции:

1.4. Учреждение находится в ведомственном подчинении Комитета образования Администрации муниципального района «Шилкинский район».

2. Пункт 1.5. Главы 1 Устава изложить в следующей редакции:

1.5. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальный район «Шилкинский район».

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального района «Шилкинский район» выполняет Комитет образования Администрации муниципального района «Шилкинский район». Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального района «Шилкинский район» выполняет Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям муниципального района «Шилкинский район».

3. Пункт 3.11. Главы 3 Устава изложить в следующей редакции:

3.11. Муниципальное задание для Учреждения, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности, формирует и утверждает Комитет образования муниципального района «Шилкинский район».

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4. Пункт 4.2. Главы 4 Устава изложить в следующей редакции:

4.2. Заведующий назначается на должность и освобождается от должности Комитетом образования Администрации муниципального района «Шилкинский район» по согласованию с Главой муниципального района «Шилкинский район».

Заключение, изменение, расторжение трудового договора с руководителем образовательной организации осуществляется по согласованию с Главой муниципального района «Шилкинский район» в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Трудовой договор заключается сроком на 5 лет.

5. Пункт 4.8. Главы 4 Устава изложить в следующей редакции:

4.8. К компетенции Комитета образования Администрации муниципального района «Шилкинский район» относится:

1) выполнение функций и полномочий учредителя Учреждения при её создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2) утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений по согласованию с Комитетом по управлению имуществом и земельным отношениям;

3) назначение заведующего (руководителя) Учреждения на должность и освобождение от должности;

4) заключение, изменение и расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по согласованию с Главой Муниципального района «Шилкинский район»;

5) формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом учреждения основными видами деятельности;

6) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

7) определение видов и перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств,

выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, по согласованию с Комитетом по управлению имуществом и земельным отношениям;

8) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в части 13 статьи 9 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

9) принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

10) формирование и утверждение перечня услуг (работ) для Учреждения. Согласование по представлению Учреждения перечня платных услуг (работ), стоимость услуги (работы), относящихся к основным видам деятельности, оказываемые учреждениями сверх установленного муниципального задания;

11) в случае если указанные услуги являются необходимыми и обязательными для предоставления органом местного самоуправления муниципальных услуг, порядок определения размера платы за оказание таких услуг устанавливается Администрацией муниципального района «Шилкинский район»;

12) определение «иных показателей» (не предусмотренных нормативным правовым актом Администрации муниципального района), необходимых для Учредителя к отчёту о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, не определённые нормативным правовым актом органа местного самоуправления о порядке составления и утверждения отчёта.

Согласование и утверждение отчёта о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

13) для формирования планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений доведение до учреждения планируемые объёмы:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, целевых субсидий, бюджетных инвестиций, публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия, по исполнению которых от органа местного самоуправления планируется передать в установленном порядке учреждению;

- утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений (если право утверждения не передано руководителям учреждений);

- утверждение Сведений об операциях с целевыми субсидиями;

- право установления особенности составления и утверждения Плана для отдельных учреждений.

14) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с заведующим Учреждения, по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

15) осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Учреждением муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации, совместно с Комитетом по управлению имуществом и земельным отношениям;

16) осуществление контроля деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами.

6. Пункт 4.9. Главы 4 Устава изложить в следующей редакции:

4.9. К компетенции Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям муниципального района «Шилкинский район» относится;

1) совместно с Комитетом образования Администрации муниципального района «Шилкинский район» утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него

изменений;

2) принятие решения о закреплении за Учреждением муниципального имущества и изъятие у него муниципального имущества закрепленного за ним либо приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества;

3) согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения;

4) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

5) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Органами коллегиального управления Учреждения являются:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет;
- Совет благотворителей;
- Административный совет;
- Совет трудового коллектива;
- Родительский комитет.

7. Пункт 7.1. Главы 7 Устава изложить в следующей редакции:

7.1. Администрация муниципального района «Шилкинский район» на основании экономического обоснования Комитета образования Администрации муниципального района «Шилкинский район» в установленном порядке выносит решение о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения.

8. Пункт 7.8. Главы 8 Устава изложить в следующей редакции:

7.8. Изменения в настоящий Устав утверждаются Комитетом образования Администрации муниципального района «Шилкинский район» и Комитетом по управлению имуществом и земельным отношениям муниципального района «Шилкинский район» и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством.